



Bauen und Umwelt

# ProDENKMAL

## Moderne Software für alte Gemäuer

ProDENKMAL unterstützt die Denkmalbehörde bei der effizienten Verwaltung der Denkmäler und zeitlichen Verkürzung aller denkmalrechtlichen Verfahren.

**Unter dem Einsatz von ProDENKMAL wird die Arbeit in den Denkmalbehörden**

- bürgerfreundlicher
- mitarbeiterfreundlicher
- transparenter
- wirtschaftlicher und rationeller
- schneller und qualitativ besser

ProDENKMAL hilft der Sachbearbeitung durch eine integrierte Plausibilitätsprüfung bei der fehlerfreien Stammdatenaufnahme. Textbausteine erleichtern im Weiteren die tägliche Arbeit.

---

Wir sind für Sie da.

**Prosoz**

Mit ProDENKMAL werden sämtliche Vordrucke des Denkmalschutzwesens überflüssig, da alle notwendigen Vordruckmasken automatisch erstellt und ausgefüllt werden.

Die integrierte Denkmalliste ermöglicht der Sachbearbeitung, umfangreiche textliche wie bildliche Informationen über Einzeldenkmäler sowie Denkmalbereiche als ganze Ensembles zu verwalten.

ProDENKMAL ist jedoch mehr als nur eine Denkmalliste. Es unterstützt die Denkmalpflegenden umfassend und effizient bei der täglichen Arbeit.

### **Sachbearbeitung**

- Einblick in sämtliche Funktionalitäten von der Unterschutzstellung bis zur Ordnungsverfügung und für alle Schutzarten – vom Baudenkmal bis zu Denkmalbereichen (Ensembles)
- Aufnahme und Verwaltung der Antragsstammdaten
- Terminkontrolle durch automatisiertes Wiedervorlagesystem

### **Objektdatei**

- die Kennziffern gesteuerte Objektverwaltung ist leicht bedienbar
- Informationen können als Text-, Grafik-, Video- oder Tondokument hinterlegt werden
- die integrierte Denkmalliste wird elektronisch geführt und kann auch komplexe Ensembles abbilden
- es können spezielle Suchbegriffe eingegeben werden
- von der Objektdatei aus besteht eine Verknüpfung zu den entsprechenden Vorgängen
- zentral gespeicherte Objekte; Zugriff aus verschiedenen Verfahren möglich

### **Termine und Fristen**

- Fristen können automatisch oder individuell festgesetzt werden
- automatische Wiedervorlage beim Systemstart
- Wiedervorlageliste (ggf. nach Anlass)

### **Textverarbeitung**

- externe Textverarbeitung mit automatischer Übernahme der eingegebenen Daten in die Bescheide
- kostengünstiger Ausdruck auf Blanko-Papier (auch von Formularen, Grafiken etc.)

### **Auswertungen/Statistiken nach**

- Bezirken oder Sachgebieten
- Verfahrens- oder Vorhabenart
- erledigten Vorgängen/Jahr usw.



#### **Döndü Karka**

Bauen und Umwelt  
Markt/Kunde

#### **Kontakt**

Telefon: (0 23 66) 1 88 - 318  
E-Mail: d.karka@prosoz.de  
prosoz.de